

FE DE ERRATAS N° 02-2022

A través de la presente comunicación, la Comisión reconocida mediante R.D N° 1364-2022-DIRESA-OGESS-BM/DG, se ha cometido un error material e involuntario en las **PROCESO DE REASIGNACIÓN DEL PERSONAL DE SALUD-CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS-EN EL MARCO DEL ARTICULO 27 DE LA LEY 31538 - CONVOCATORIA N° 014-2022-U.E N° 400-OGESS-BM/DG**; por ello se procede a publicar la presente con la siguiente modificación:

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. LEONCIO PRADO	002587
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. SAN CRISTOBAL DE SISA -SAN HILARION	002587

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	HOSPITAL RURAL DE PICOTA	002606
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. LEONCIO PRADO	002606

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	C.S. MORALES	002725
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	C.S. TABALOSOS	002725

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	TABALOSOS	002618
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	C.S. MORALES	002557

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	MEDICO CIRUJANO	C.S TABALOSOS	002557
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	MEDICO CIRUJANO	P.S. HUAYCO	002557

¡El pueblo está primero!

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	MEDICO CIRUJANO	P.S. HUAYCO	002555
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	MEDICO CIRUJANO	C.S. TABALOSOS	002555

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	TABALOSOS	002694
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	HOSPITAL II-E LAMAS	002694

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	PACAYZAPA	002616
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	P.S. TABALOSOS	002616

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	HOSPITAL II-E LAMAS	002719
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	C.S. PACAYZAPA	002719

DICE			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	HOSPITAL II-E LAMAS	002620
DEBE DECIR			
PROFESIONAL DE LA SALUD	ENFERMERA/O	P.S. SAN ROQUE DE CUMBAZA	002620

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN ENFERMERIA	HOSPITAL II-E LAMAS	002964
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN ENFERMERIA	P.S. CHURUZAPA	002964

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	BARRANQUITA	002630
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	P. S. SHANAO	002630

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	HOSPITAL II-E LAMAS	002668
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	P. S. SAN RAFAEL	002668

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	PACAYZAPA	002657
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	P. S. ACHINAMIZA	002657

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	P. S. ACHINAMIZA	003000
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	PACAYZAPA	003000

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	CHURUZAPA	002650
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	P. S. SAN FERNANDO	002650

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	HOSPITAL II-E LAMAS	002682
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C. S. BARRANQUITA	002682

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C. S. Papaplaya	002910
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C. S. PUNTA DEL ESTE	002910

¡El pueblo está primero!

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN ENFERMERÍA	C.S. PUNTA DEL ESTE	003011
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN FARMACIA	C.S. Papaplaya	003011

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. MORALES	002977
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN FARMACIA	C.S. MORALES	002977

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. MORALES	002979
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO ASISTENCIAL - TECNICO EN FARMACIA	C.S. PUNTA DEL ESTE	002979

DICE			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. PUNTA DEL ESTE	002850
DEBE DECIR			
TECNICO ASISTENCIAL	TECNICO EN ENFERMERIA	C.S. MORALES	002850

NOTA:

Además se comunica que se está incluyendo el perfil de los Digitadores.

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: U.E N° 400-OGESS BM
Denominación del puesto: DIGITADOR
Nombre del puesto: DIGITADOR
Dependencia jerárquica lineal: DIRECTOR DEL ÓRGANO AL QUE PERTENECE EL PUESTO
Dependencia funcional: DE ACUERDO AL CODIGO POSTULADO
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de DIGITADOR de VACUNACION COVID 19- vacunación regular, HIS y SIS asistencial para el ingreso de la información en forma oportuna y de calidad de los registros VACUNACION COVID 19- vacunación regular, HIS y SIS al sistema y/o aplicativos de los diferentes servicios en actividades programadas por etapas de vida por el personal de salud de los establecimientos de salud de la Red de Salud San Martín.

FUNCIONES DEL PUESTO

Llevar el control de recepción de la digitación de vacunación COVID 19, SIS y hojas HIS por cada Establecimiento de salud de su jurisdicción.
 Digitar formtos SIEN tanto del niño y la gestantes
 Realizar control de calidad del HIS en medio físico y magnético
 Digitar el 100% de los registros vacunación COVID 19 - vacunación regular , HIS y SIS en el sistema HIS MINSARFIASIS
 Participar en la elaboración mensual de los informes estadísticos
 Realizar el registro de la Notificación Inmediata
 Brindar soporte técnico informático.
 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
 Asistir a los usuarios en el uso de equipos de computo.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Jefe de IPRESS, Jefes de los organos y unidades organicas, Jefes de las areas y servicios de las IPRESS, Equipo multidisciplinario de salud.

Coordinaciones Externas

No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título Técnico en Computación e Informática, o afines, con seis (6) semestres académicos, que incluya estudios relacionados con las funciones del puesto.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):**

- (1) Sistemas y subsistemas informáticos.
 (2) Soporte técnico informático.
 (3) Mantenimiento correctivo y preventivo de equipos informáticos.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)			X					
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)			X					
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de un (01) año en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos **complementarios** sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia laboral mínima de nueve (09) meses realizando funciones administrativas en áreas diferenciadas de Covid 19 en el sector público, al 31 de julio de 2022.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético
 Orientación de servicio al ciudadano
 Comunicación efectiva

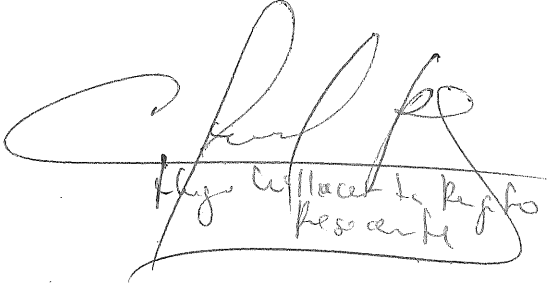
CONTRAPRESTACION MENSUAL

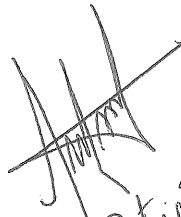
S/ 1,800.00 (Mil ochocientos con 00/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

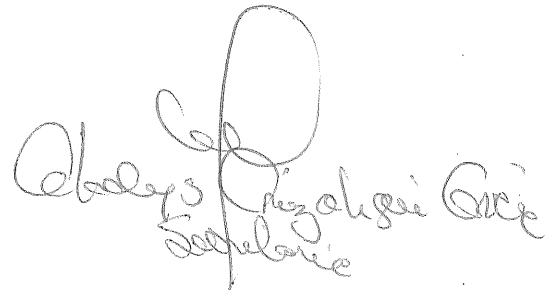
Tarapoto, 13 de Setiembre del 2022


ATENTAMENTE

LA COMISION


Felipe Velazquez Lepez
Presidente


Patricia Alvarez
Coordinadora
Médica


Abelardo Pizarro
Secretario


Felipe Velazquez
Gestor Prestacional
Miembro